

## JAARVERSLAG MR 2015 - 2016

### Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag MR 2015 -2016 van OJS de Regenboog. In dit verslag legt de medezeggenschapsraad verantwoording af over de activiteiten en de resultaten in het schooljaar 2015 -2016. Deze verantwoording is openbaar, vandaar dat het verslag op de website van OJS de Regenboog is te vinden. MR heeft instemmings- en adviesrecht. Dit houdt in dat de MR het bevoegd gezag adviseert en, na overleg, instemming verleent of onthoudt aan voorstellen van het bevoegd gezag. Lopende het schooljaar is de medezeggenschapsraad 8 maal bijeen geweest. Net als dit jaarverslag zijn ook de notulen van de MR, die een goede indruk geven van alle besproken zaken, openbaar en op de website verschenen. De vergaderingen zijn openbaar.

### De Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS)

De Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) regelt het bestaan van medezeggenschapsraden van scholen in het primair en voortgezet onderwijs in Nederland. Deze wet is in werking getreden op 1 januari 2007. Onder de WMS is het instellen van een MR verplicht. Een medezeggenschapraad dient te bestaan uit een even aantal leden evenredig verdeeld over personeel en ouders. Leden van de MR worden gekozen. Wanneer meer dan één school onder hetzelfde bevoegd gezag valt, dan is er naast de MR per school ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) voor boven schoolse zaken. De medezeggenschapraad krijgt een aantal omschreven stukken van het bevoegd gezag en een budget om te functioneren. Op een aantal terreinen heeft de MR instemmingsrecht en adviesrecht. Daarnaast heeft de MR initiatiefrecht.

### De Medezeggenschapsraad (MR)

De MR bestaat uit een afvaardiging van ouders en leerkrachten die – formeel – overleggen over het beleid van OJS de Regenboog. De MR bespreekt met de directie (het bevoegd gezag) alle zaken die de school aangaan.

### Samenstelling MR OJS de Regenboog

De MR van OJS de Regenboog bestaat uit 6 leden: 3 vertegenwoordigers van de ouders (oudergeleding) en 3 vertegenwoordigers van de medewerkers (personeelsgeleding).

#### Personeelsgeleding

Sanne Berkers	Leerkracht Regenboog & penningmeester MR
Ellen Lammers	Leerkracht Regenboog & lid MR tot januari 2016
Annet Noorman	Leerkracht Regenboog & lid MR
Carola Plasschaert	Leerkracht Regenboog & lid MR vanaf januari 2016

#### Oudergeleding:

Michiel v.d. Kort	Ouder Regenboog & voorzitter MR
Natascha Boxsem	Ouder Regenboog & lid MR
Marielle Horrevorts	Ouderregenboog en secretaris MR

### MR-vergaderingen

Het schooljaar 2015 – 2016 is, net als het voorgaande jaar, gestart met een interim-directeur. De tweede interim-directeur is maar kort werkzaam geweest op de Regenboog, vanwege een fysiek incident met een leerling. Hierop volgend is er opnieuw een interim-directeur aangesteld. Helaas is deze directeur wegens ziekte uitgevallen, waardoor de Regenboog zonder directeur zat. Het directeurschap is het einde van het schooljaar in gevuld door een directeur van een andere basisschool van Stichting School.

De MR heeft als uitgangspunt een proactieve en coöperatieve werkwijze te hanteren voor het te voeren overleg met het bevoegd gezag. De verschillende interim-directeuren zijn dan ook aanwezig geweest bij de MR-vergaderingen. Om voldoende aandacht en mandaat te kunnen geven aan de ontwikkelvoorstellen voor de Regenboog is de MR 8 maal bij elkaar gekomen. Daarnaast heeft de MR een actieve rol gespeeld in de aanstelling van een definitieve directeur voor de Regenboog en hebben er een aantal gesprekken tussen de MR en het bestuur van Stichting School plaatsgevonden.

De vergaderingen van de MR zijn openbaar en door ouders en medewerkers van de Regenboog bij te wonen. Om deze reden vinden de vergaderingen op school plaats. Dit vergroot de toegankelijkheid. In het schooljaar 2015 – 2016 zijn er geen ouders en medewerkers geweest die de mogelijkheid hebben genomen om aanwezig te zijn bij een MR-vergadering.

Door de ouders en medewerkers is er regelmatig gebruik gemaakt van de MR-mail om aandacht te vragen voor een aantal zaken. Deze punten zijn besproken in de verschillende vergaderingen en de antwoorden zijn persoonlijk naar de vragensteller gecommuniceerd.

### **Behandelde onderwerpen**

In de MR komen verschillende zaken aan de orde. Sommige zaken moeten wij behandelen vanuit de Wet op Medezeggenschap Scholen, andere zaken worden door medewerkers op de agenda gezet en weer andere zaken komen binnen via de oudergeleding. Mocht je als ouder of medewerker punten hebben die je op de agenda van de MR wilt hebben dan kan je dit aangeven door het sturen van een mail naar [mr.regenboog@stichtingschool.nl](mailto:mr.regenboog@stichtingschool.nl)

De onderwerpen die dit jaar op de agenda hebben gestaan zijn:

### **Werving nieuwe directeur:**

Door een conflict met het College van Bestuur van Stichting SchOOl over de wijze waarop de werving en aanstelling van een nieuwe directeur is aangevlogen, in het schooljaar 2014-2015, heeft de procedure voor het aanstellen van een vaste directeur vertraging opgelopen.

De MR is van mening dat de procedure volgens de Wet Medezeggenschap op Scholen niet correct is gevolgd waardoor het voor de MR niet meer mogelijk was om een objectief advies te geven. Hierdoor is het niet mogelijk geweest om het schooljaar 2015 -2016 te starten met een nieuwe directeur en is er een tweede interim-directeur aangesteld.

De MR heeft na intensief overleg besloten om via het VOO (Vereniging Openbaar Onderwijs) gebruik te maken van een advocaat. De aangevlogen procedure voor de aanstelling van een nieuwe directeur en de wijze van omgang met onze bezwaren door het bestuur heeft geleid tot een vertrouwensbreuk tussen de MR en het bestuur. Een advocaat heeft de MR bijgestaan in de procedure.

De MR heeft een aantal gesprekken met het Bestuur gehad waarbij we de knelpunten hebben besproken. Bij het laatste gesprek heeft de MR aangegeven dat wij weer vertrouwen hebben in het Bestuur en is de procedure tot het aanstellen van een definitieve directeur gestart. Tijdens deze procedure hebben de MR en het Bestuur nauw samengewerkt, waardoor het schooljaar 2016-2017 gestart kan worden met een vaste directeur. De directeur zal gedurende een bepaalde periode worden bijgestaan door de directeur van een andere basisschool van Stichting School.

### **Borging plan van aanpak:**

Door de vele wisselingen van interim-directeuren is het onvoldoende mogelijk geweest om het plan van aanpak, opgesteld door de vorige interim-directeur, te borgen.

Een aantal punten uit het plan van aanpak zijn uitgewerkt in een schoolplan 2015-2019 en een ontwikkelplan. Het schoolplan is opgesteld aan de hand van het reeds bestaande plan van aanpak, de adviezen vanuit de nulmeting en de visie van het team en Stichting SchOOl. Het ontwikkelplan is opgesteld om op korte termijn de leeropbrengsten te verbeteren.

De MR heeft gedurende alle MR-vergadering de stand van zaken van de plannen gevolgd en indien nodig mandaat gegeven voor een volgende stap.

Er is aandacht geweest voor het verder vormgeven van het Jenaplanonderwijs, de competenties en de ontwikkelpunten van de medewerkers op didactisch en pedagogisch gebied en het verbeteren en vergroten van de taken van de lb-er.

### **Werkgroepen, o.a. schooltijden:**

Door de vele wisselingen van interim-directeuren hebben de werkgroepen en de ouderparticipatie minder aandacht gekregen dan gewenst.

Het gesprek over het aanpassen van de schooltijden zal worden gevoerd met de definitieve directeur.

### **Werven nieuw lid MR, vanuit personeel:**

Halverwege het schooljaar heeft er een wisseling plaatsgevonden in de MR. Een personeelslid heeft aangegeven te willen vertrekken. Deze is vervangen voor een nieuw personeelslid.

Aan het einde van het schooljaar bleken twee personeelsleden een baan op een andere school te hebben aangenomen, waardoor er opnieuw twee nieuwe personeelsleden zijn aangenomen.

**Pesten:**

De MR wilde het onderwerp pesten dit schooljaar op de agenda. Helaas is het niet als apart onderwerp besproken omdat de aandacht uitging naar andere onderwerpen. Het onderwerp pesten is wel voortdurend aan de orde geweest bij het versterken van de taak van de ib-er en het opstellen en evalueren van het gedragsprotocol. In het schooljaar 2016-2017 willen wij er opnieuw aandacht aan besteden.