

Notulen MR-vergadering 23 april 2018

Aanwezig: Douwe, Annemiek, Judith, Natascha, Rianne, Corina en Vincent.
Afwezig:
Voorzitter: Natascha
Notulist: Corina
Akkoord: voor

1. Welkom:

Natascha opent de vergadering en heet Vincent welkom bij de MR.

2. Mededelingen:

Geen mededelingen

3. Aanvullingen agenda:

- Vrijwillige ouderbijdrage

Douwe geeft aan dat hij zich een beetje zorgen maakt over de administratie van de ouderbijdrage. Er worden op dit moment herinneringen meegegeven aan ouders die al wel betaald hebben. We moeten hier goed naar kijken hoe wij dit beter kunnen monitoren.

Een voorstel is:

Een excel bestand maken per groep met namen. Aftekenen wanneer een ouder betaald heeft. De kleutergroepen per kwartaal opvragen bij Monique Raad om te zorgen voor de juiste aantallen en namen.

Corina en Natascha maken een excel bestand voor het jaar 2018 en brengen dit terug naar de OR.

4. Ingekomen post

Geen ingekomen post

5. Agendapunten algemeen

1. Notulen goedkeuren 26 maart 2018

Geen op of aanmerkingen. Judith en Corina zetten deze notulen op de website.

2. Plan van aanpak

Judith geeft aan dat er niet veel nieuw te melden is dan de vorige keer.

Petra Heegstra heeft 1,5 week gesproken met Judith en Renata. Zij hebben gekeken naar wat er al gedaan is en een stuk vooruit gekeken richting het inspectiebezoek.

Het lastige voor het nieuwe bezoek is dat wij van het oude kader naar het nieuwe kader gaan. In het oude kader werkt de inspectie met zeer zwak, zwak, voldoende, goed.

In het nieuwe kader is het onvoldoende, voldoende en goed.

Het is nu afwachten hoe de inspectie dit gaat beoordelen.

Formatie is nu weinig over te zeggen. Er is vanmiddag gesproken met het bestuur.

Hier zijn nu wat opdrachten neergelegd bij de directie. Er gaat nu gepuzzeld worden.

Verder zijn er op dit moment gesprekken met het team om te kijken wie er wil blijven en wie er toch wil gaan.

De volgende vergadering op 4 juni hoopt Judith het formatieplaatje van groepen en personeel op tafel te kunnen leggen.

3. Werkdrukgeden

De PMR geeft toestemming voor het bestedingsplan voor schooljaar 2018-2019. De werkdrukgeden is een onderdeel wat vrijgekomen is door P.O. in actie. Samen met het personeel is er een inventarisatie gemaakt waar de knelpunten zitten. Goed om te zien dat er ook ideeën zijn die geen geld kosten.

4. Pestprotocol

Het pestprotocol is geschreven door de intern begeleider. Deze ligt nu bij de directie ter controle. Na de controle wordt het besproken met het team op de studiedag van 22 mei. Daarna zal hij voor goedkeuring bij de MR langskomen op 4 juni.

5. Vakantierooster/jaarplanning

Er staat nu identiteit bij de agenda. Het is belangrijk dat dit woord veranderd wordt naar onderwijskundige identiteit. De Regenboog heeft namelijk al een identiteit; de openbare. Judith geeft aan dat er een bestand klaar is, maar dat moet nog ingevuld worden.

Natascha geeft aan dat er een plan is geschreven richting onderwijskundige identiteit. Is hier volgend jaar ruimte voor? Judith geeft aan dat het afwachten tot volgend jaar eigenlijk te laat is. Het bestuur is nu ook aan het nadenken welke kant zij op willen en wat er zou passen bij de Regenboog. Het is belangrijk dat wij hier niet te lang mee gaan wachten. Vincent vraagt wie hier verantwoordelijk voor is. Judith geeft aan op dit moment het bestuur.

Wat kunnen wij hierin betekenen als MR? Judith gaat hierover nadenken en komt hier na de meivakantie bij de MR op terug.

6. Formatie volgend jaar

Dit moet officieel in mei goedgekeurd worden. Het gaat dan om de rollen binnen de school. Conciërge, directie, leerkrachten, Judith heeft vandaag pas een gesprek gehad. Wij gaan dit bespreken op de vergadering van 4 juni. Natascha stuurt het document over de goedkeuring mee met de volgende agenda.

7. MR jaarverslag 2017

Corina en Natascha maken een afspraak om deze te schrijven. Na goedkeuring van de MR publiceren wij deze op de site.

8. Datum plannen etentje

Uiteten op 21 juni 18.00 uur.
Natascha informeert Michiel van der Kort.

9. Terugkoppeling GMR-avond

Annemiek en Vincent zijn bij de GMR-avond geweest namens de Regenboog. Vincent gaf aan dat hij het gevoel had dat de GMR echt bezig waren met de band weer aantrekken met de scholen. Dit soort avonden zijn erg nuttig om ook met elkaar kennis te maken en van elkaar te leren.

De GMR wil graag op de hoogte zijn en blijven van de dingen die spelen op scholen. Zij kunnen voor individuele scholen niet veel betekenen, maar op het moment dat er meerdere scholen tegen dingen aanlopen kan de GMR hierin van betekenis zijn.

www.startersindeklas.nl een goede site voor informatie.

De GMR gaf aan dat het eigenlijk belangrijk is dat er een basiscursus gevolgd wordt, als je de MR ingaat.

6. Agendapunten besloten gedeelte

Geen punten



7. Agenda volgende keer,

- * Draaiboek maken voor de ouderbijdrage
- * Pestprotocol.
- * Formatie voor volgend jaar

8. Rondvraag

Geen punten voor de rondvraag.

9. Volgende keer

Datum: 4 juni 2018

Tijd: 19.30

Locatie: de Regenboog

