

Notulen MR-vergadering 2 juli 2018

Aanwezig: Annemiek, Judith, Rianne, Corina, Vincent, Natascha en Douwe.

Afwezig:

Voorzitter: Natascha

Notulist: Corina

Akkoord:

1. Welkom:

Natascha heet iedereen welkom.

2. Mededelingen:

Annemiek geeft aan dat ze de Regenboog gaat verlaten. Ze heeft een nieuwe baan aangenomen en zal daar na de vakantie starten.

3. Aanvullingen agenda:

- Vergadertijd nieuw schooljaar
- Vergaderdata nieuw schooljaar
- Procedure starten nieuw MR lid
- Procedure starten 2 nieuwe PMR leden.

4. Ingekomen post

Geen ingekomen post

5. Agendapunten algemeen

1. Notulen goedkeuren 4 juni 2018

De notulen worden goedgekeurd en geplaatst op de website.

2. Update Regenboog + procedure directie

Gesprek met Jonna Merckx gehad op 26 juli 2018. Hierin afspraken gemaakt over volgend schooljaar. Jonna gaf hierbij aan dat het belangrijk is dat wij een scherp profiel neer moeten gaan zetten.

Er is een draaiboek geschreven over de te lopen procedure.

In november komt Jonna bij ons bij de MR-vergadering om de procedure te starten.

Voor ons als MR is het belangrijk nu na te denken of wij het profiel willen uitzetten binnen eigen netwerk of via een wervingsbureau.

Over het schoolconcept/visie is afgesproken op de ouderavond dat hier in het nieuwe schooljaar een ouderavond georganiseerd wordt. Hierbij kunnen ouders aangeven wat zij zouden willen dat hun kind leert in de 8 jaar op de Regenboog. Daarna gaan wij aan de slag als team met het aanleren en implementeren van de visie.

Er zijn vier stagiaires aangenomen voor volgend jaar. Het zijn onderwijsassistenten studenten. Zij worden wisselend door de school ingezet. Voor de school betekent dit extra handen in de groepen.

Er komt een ouder die aan de slag gaat met het aanpassen van de website. Hij gaat de website bouwen. Marga en Romana worden door hem opgeleid om teksten aan te passen op de website en om documenten te uploaden.

3. Pestprotocol

Als MR keuren wij dit protocol goed.

Douwe geeft aan dat hij het ook graag op de website gepubliceerd zou willen zien.

4. Taakbeleid

Het team heeft 6 juli een studiedag. Dus dit punt kan niet worden afgesloten. Na de vakantie wordt dit opgepakt.

5. Draaiboek ouderbijdrage

Douwe heeft een draaiboek gemaakt met de stappen voor de ouderbijdrage.

Natascha geeft aan dat de thermometers gelijk na het eerste verzoek tot betalen opgehangen moeten worden.

Binnen de MR wordt er gesproken over het makkelijker maken van het betalen.

Het tijdstip van betalen wordt als niet handig gezien. Het zijn dure maanden.

Judith geeft aan dat dit op dit moment niet veranderd kan worden. Er is nu gekozen voor een kalenderjaar. Dit heeft te maken met de boekhouding.

Als MR kunnen wij ons in dit draaiboek vinden. Douwe neemt contact op met de OR over het draaiboek.

Renata geeft aan dat er folders voor zijn voor ouders die het niet breed hebben. Zij gaat even kijken of deze ook op de Regenboog kunnen komen te liggen.

6. MR-gelden

Er is een pot ontstaan met een behoorlijk bedrag voor de Regenboog.

Dit zijn gelden van MR en nog een deel ouderbijdrage.

Er is een korte stop gezet op de plannen voor de bibliotheek en podium.

We gaan verder kijken als er meer duidelijk is over de visie van de Regenboog. Er wordt dan gekeken naar wat daarvoor bij gemaakt kan worden.

Er moet een nieuw plan komen. De PMR gaat dit opnieuw uitzetten binnen het team.

Vincent stelt de vraag over het geld van de sponsorloop. Judith geeft aan dat dit een apart potje is. Er is geld van de gemeente gekomen en een donatie van de groene sluis.

Het aanpassen van het schoolplein wordt gestart in oktober dit jaar.

7. MR-jaarverslag 2017

Op de informatieavond van 26 september kan de MR gebruik maken om het jaarverslag te presenteren en ons als MR voor te stellen.

Jaarverslag doorlopen. Op een aantal kleine punten na wij akkoord gaan met dit verslag

8. Vergadertijd MR nieuw schooljaar.

We besluiten dat de MR-vergaderingen in schooljaar 2018-2019 op de maandagavond plaats vinden. De starttijd zal 19.00uur zijn.

9. Vergaderdata agenda 2018-2019

- 10 september
- 5 november
- 14 januari
- 4 maart
- 15 april
- 3 juni



10. Procedure starten nieuwe MR leden.

Voor het nieuwe schooljaar zoekt de MR van de Regenboog 1 lid voor de oudergeleding en 2 leden voor de PMR.

Op de studiedag van vrijdag 6 juli wordt er in het team gevraagd.

De brief voor de ouders wordt verstuurd op 3 juli. Ouders krijgen de mogelijkheid te reageren tot maandag 16 juli. Na de zomervakantie worden de voorstelstukjes verstuurd via mijn schoolinfo. En ouders kunnen in die week stemmen voor het nieuwe lid.

Natascha verstuurd de brief in juli.

6. Agendapunten besloten gedeelte

Geen punten

7. Agenda volgende keer,

- * Taakbeleid
- * MR gelden uitzetten binnen het team (nieuw schooljaar)
- * Nieuw MR lid welkom heten.
- * MR cursus met de gehele MR.

8. Rondvraag

Rianne vraagt waar de MR pinpas is gebleven. Natascha geeft aan dat er geen pas aanwezig is. De dingen worden betaald en daarna gedeclareerd bij de stichting.

Vincent geeft aan dat hij graag een MR cursus wil gaan doen. We gaan in het nieuwe schooljaar met de nieuwe MR bekijken waar de behoeften liggen.

9. Volgende keer

Datum: 10 september 2018

Tijd: 19.00 uur.

Locatie: de Regenboog

